

1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR DE**
2 **MARINGÁ – CAE.** Aos dezoito dias do mês de fevereiro de dois mil e dezenove, às
3 oito horas e dez minutos, no Plenarinho da Câmara Municipal de Maringá, localizada
4 na Avenida Papa João XXIII, número duzentos e trinta e nove, deu-se início à reunião
5 ordinária do CAE – Conselho de Alimentação Escolar. A reunião contou com a
6 presença dos conselheiros, titulares e suplentes: AMANDA Cristina Stresser Duarte;
7 MILENE Mayumi Garcia Yamamoto Ribeiro; NADIR de Oliveira Graciliano; GILDA
8 Marculina do Prado; REGINA Sueli Ribeiro Gil de Oliveira; MISLAINE Casagrande de
9 Lima Lopes; RODRIGO Gonçalves de Lima; ANDREIA Aparecida Bissoli Vicentini e
10 REJANE Oliveira Vargas. Além da presença da Secretária Executiva: MARLI Marin. A
11 Presidente Regina acolheu todos os conselheiros presentes. Em seguida, procedeu-se
12 à leitura da ata da reunião anterior, que foi aprovada, após algumas correções. A
13 presidente retomou sobre a questão da secretária do CAE, que era a Jordana, mas que
14 se encontra afastada por causa de cuidados com a sua gestação. Lembrou dos vice-
15 secretários: Helen e Rodrigo e ficou definido que ficarão como vice-secretários: Helen e
16 Nadir. A presidente informou que a Jordana se afastará das funções do CAE por
17 aproximadamente um ano; a ACIM ligou e disse que a Jordana saiu do núcleo da
18 Associação Comercial de Maringá, e perguntou se é possível colocarem outro
19 representante nesse Conselho, porém a mesma participou de um processo eleitoral
20 representando a Sociedade Civil Organizada e, sendo assim, não tem como ser
21 substituída pela ACIM. A presidente explicou que cada vez que um membro titular do
22 conselho precisar se ausentar é necessário que o suplente assumas as funções e
23 propôs que enquanto a Jordana não se pronunciar, a suplente assumirá a cadeira. A
24 Secretária Executiva, Marli Marin, explicou que quando um membro titular precisar
25 faltar às reuniões, deverá comunicar o seu suplente, com antecedência, para que a
26 cadeira não fique sem representatividade. Em seguida, retomou a questão do pedido
27 da ACIM, para enviar outro representante. Fez uma comparação e esclareceu que os
28 pais que fazem parte do conselho, por exemplo, são representantes do segmento: pais
29 de alunos e, caso um membro desse segmento deixe de participar do Conselho, será
30 substituído por outro representante desse segmento, e não por um representante da
31 unidade escolar da qual o membro desistente faz parte, ou seja, da unidade escolar
32 que o indicou para participar do processo eleitoral. Na sequência, a presidente
33 informou que o Conselho Municipal de Educação está convidando o CAE para um
34 evento formativo, com a Ana Lúcia Rodrigues, coordenadora da UNCME - Paraná
35 (União Nacional dos Conselhos Municipais de Educação). A formação será realizada no
36 dia vinte e dois de fevereiro, sexta-feira, no Auditório Hélio Moreira, em período integral.
37 A conselheira Nadir demonstrou interesse em participar, porém, vai verificar junto às
38 escolas em que trabalha, para ver se há possibilidade. Dando prosseguimento, a
39 presidente retomou a questão do horário das reuniões, porque vários conselheiros
40 querem que sejam marcadas no período da manhã e alguns preferem o período da
41 tarde. Sendo assim, a presidente propôs que as reuniões sejam realizadas no período
42 da manhã e as visitas, no período da tarde. E salientou que as visitas precisam ser
43 programadas porque são cinquenta e uma Escolas e sessenta e três Centros
44 Municipais de Educação Infantil para serem visitados. Assim, se as visitas forem
45 marcadas uma vez por mês, envolvendo mais de uma dupla de conselheiros, há
46 possibilidade de serem feitas mais visitas. Então, foi realizada uma votação e ficou
47 definido que as reuniões serão realizadas nas terceiras segundas-feiras de cada mês,
48 no período da manhã. A presidente afirmou que, em relação às visitas, quanto mais
49 membros participarem, será melhor e que, as primeiras visitas desse ano serão

50 realizadas por membros que já conhecem os procedimentos, com membros novos na
51 função, a fim de poderem conhecer como é realizado esse trabalho. E informou que a
52 Secretária Executiva, Marli Marin, é responsável pelo transporte dos membros, sendo
53 necessária uma organização das duplas que farão as visitas, ou seja, um planejamento
54 prévio. A presidente também disse que é necessário fazer uma reunião de preparação,
55 para introduzir os novos membros do CAE, nas visitas. E ficou definido que as visitas
56 serão realizadas no período da tarde, nas quartas-feiras (da primeira e da quarta
57 semana). A presidente disse que os membros precisam se encontrar às treze horas e
58 chegar na escola às treze horas e trinta minutos, sendo necessário ter uma profissional
59 da escola acompanhando a visita. O Conselheiro Rodrigo sugeriu que as visitas sejam
60 realizadas todas as quartas-feiras, porém a secretária Marli disse que na terceira
61 quarta-feira ela acompanha a reunião de outro Conselho e que não poderia transportar
62 os membros. A presidente disse que verificará as escolas mais próximas umas das
63 outras, a fim de facilitar o processo de locomoção, no dia que a Marli não puder
64 transportar os conselheiros. Dando prosseguimento, as visitas ficaram confirmadas
65 para todas as primeiras quartas-feiras de cada mês, às treze horas. E a presidente
66 sugeriu uma reunião dia vinte e sete de fevereiro, quarta-feira, às treze horas e trinta
67 minutos, para preparar os novos membros para as visitas. Após discussão do assunto
68 no grupo, a presidente cancelou essa reunião e transferiu a referida preparação para o
69 dia dezoito de março, na reunião ordinária. A primeira visita desse ano, ficou marcada
70 para o dia três de abril. A secretária Marli sugeriu marcar uma visita ainda no mês de
71 março, com os conselheiros da gestão anterior, porque seria antes da preparação dos
72 novos membros. Então, a visita ficou confirmada para o dia treze de março e no grupo
73 do WhatsApp será combinado quem vai participar, porque alguns membros estão
74 ausentes nessa reunião. E a partir de abril as visitas serão realizadas por todos os
75 membros desse Conselho: os da gestão anterior e também os novos. Em seguida, a
76 nutricionista Milene sugeriu a necessidade de termos um cronograma para sabermos
77 quais escolas já foram visitadas e a secretária Marli informou que o CAE já tem essa
78 planilha. Após, a presidente disse que vai formar grupos para ver a possibilidade de o
79 CAE visitar pelo menos duas escolas e dois CMEIs por dia de visita. Na sequência, o
80 conselheiro Rodrigo lembrou que é importante manter o foco no grupo de WhatsApp do
81 CAE, postando somente informações referentes a esse Conselho. A presidente e os
82 demais conselheiros, concordaram com a sugestão e a reunião foi encerrada, após a
83 Presidente Regina Sueli agradecer a todos pela presença. Nada mais havendo a tratar,
84 eu, Nadir de Oliveira Graciliano, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada, segue
85 assinada por mim e pela Presidente, sendo que os demais conselheiros assinaram em
86 livro próprio de presença.

87

88

89

90

Regina Sueli Ribeiro Gil de Oliveira
Regina Sueli Ribeiro Gil de Oliveira
Presidente

Nadir de Oliveira Graciliano
Nadir de Oliveira Graciliano
Vice-Secretária